

РАССМОТРЕНО

на заседании Управляющего совета  
муниципального казённого вечернего (сменного)  
общеобразовательного учреждения центра  
образования №10

Протокол №2 от «10» ноября 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ

И.о. директора муниципального казённого  
вечернего (сменного) общеобразовательного  
учреждения центра образования №10

И.И. Вахтина

Приказ №128 от «27» ноября 2020 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ О ПРИЁМЕ, ПЕРЕВОДЕ, ОТЧИСЛЕНИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ МКВСОУЦО №10, ИЗМЕНЕНИИ И ПРЕКРАЩЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

### І. Общие положения

1. Положение о приёме, переводе, отчислении, восстановлении, обучающихся, изменении и прекращении образовательных отношений в муниципальном казённом вечернем (сменном) общеобразовательном учреждении центре образования №10, (далее - Положение), разработано в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», «Типовым положением о специальном (коррекционном) образовательном учреждении для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья», Уставом МКВСОУЦО №10.

Настоящее Положение устанавливает правила приёма, перевода, отчисления, восстановления обучающихся, изменения и прекращения образовательных отношений в МКВСОУЦО №10 (далее - образовательная организация).

2. В образовательную организацию принимаются все граждане по заключению психолого - медико - педагогической комиссии (далее- ПМПк) и заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних.

3. При приеме в образовательную организацию не допускаются ограничения по полу, расе, национальности, языку, происхождению, имущественному, социальному и должностному положению, месту жительства, отношению к религии, убеждениям, принадлежности к общественным объединениям, а также другим обстоятельствам.

4. Приём обучающихся на любую из ступеней общего образования на конкурсной основе не допускается.

5. Прием обучающихся в образовательную организацию осуществляется приказом директора при предоставлении следующих документов:

- заявления родителей (законных представителей) на имя директора школы;
- медицинских документов о состоянии здоровья ребенка;
- копии свидетельства о рождении (паспорта);
- копии документа, устанавливающего место жительства семьи;
- заключения психолого-медико-педагогической комиссии;
- копии удостоверения об инвалидности (при наличии).

6. При приёме граждан в образовательное учреждение последнее обязано ознакомить его и (или) его родителей (законных представителей) со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в образовательной организации;

7. На очную форму обучения принимаются лица, не достигшие возраста 18 лет и не имеющие общего образования:

- в случае, если данное лицо ранее не получало общее образование, получило общее образование в форме семейного образования и (или) самообразования.

- в порядке перевода из другого образовательного учреждения, реализующего общеобразовательную программу соответствующего уровня.

В приеме в образовательную организацию может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест. В случае отсутствия мест в образовательной организации родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в управление образования и молодежной политики Георгиевского городского округа Ставропольского края.

## **II. Приём детей на первую ступень обучения (начальное общее образование)**

8. Обучение детей по программе начального общего образования начинается с достижения ими возраста 6,5 лет при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья.

9. Все дети, достигшие школьного возраста принимаются в первый класс образовательной организации независимо от уровня их подготовки.

10. Прием заявлений родителей (законных представителей) детей, зарегистрированных на закрепленной территории с 1 апреля по 30 июня 2021 года;

11. Прием заявлений родителей (законных представителей) детей, не зарегистрированных на закрепленной территории с 6 июля, но не позднее 5 сентября 2021 года (при наличии свободных мест).

12. Право преимущественного приема в 1 класс имеют дети, братья и (или) сестры, проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства и обучающиеся в МКВСОУЦО № 10.

13. Комплектование 1-х классов в школе определяется потребностью населения с учетом условий, созданных для осуществления учебно-воспитательного процесса, требований санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, существующих нормативов финансирования.

## **III. Приём обучающихся на вторую ступень обучения (основное общее образование)**

14. Обучающиеся, освоившие общеобразовательные программы начального общего образования, переводятся на вторую ступень. Перевод обучающегося в следующий класс осуществляется по решению Педагогического совета образовательной организации. Заявления родителей (законных представителей) или обучающихся о приёме последнего на II ступень общего образования после окончания I ступени обучения или представления каких-либо иных документов для перевода обучающегося не требуются.

15. Приём на II ступень общего образования обучающихся в порядке перевода из другого образовательного учреждения или обучающихся, ранее получивших общее образование в форме семейного образования и/или самообразования, осуществляется в соответствии с п. 7. настоящего Положения.

## **IV. Комплектование контингента, перевод и отчисление обучающихся**

16. Комплектование контингента обучающихся в классные коллективы, разбивка класса на группы при изучении отдельных предметов, перемещение из одного класса в другой в пределах параллели является компетенцией образовательной организации.

17. Перевод обучающихся в следующий класс производится в случае освоения образовательной программы учебного года в полном объеме.

18. Решение о переводе обучающегося в следующий класс, о повторном обучении или иной форме образования принимается Педагогическим советом образовательной организации и приказом по школе.

19. Отчисление учащегося в связи с переводом в иное образовательное учреждение, реализующее образовательную программу соответствующего уровня, производится при согласии этого образовательного учреждения, подтвержденного соответствующей справкой, на основании заявления родителей (законных представителей). Родителям (законным представителям) обучающегося выдаются личное дело, медицинские документы, документ об уровне образования или уровне освоения обучающимся программы, заверенные подписью руководителя и печатью образовательной организации.

#### **V. Порядок регулирования спорных вопросов**

20. Спорные вопросы по приему, переводу, отчислению учащихся, возникающие между родителями (законными представителями) обучающихся регулируются комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений МКВСОУЦО №10 или управлением образования и молодежной политики администрации Георгиевского городского округа Ставропольского края.

#### **У.Изменение образовательных отношений**

21. Образовательные отношения могут быть изменены в случае изменения условий получения обучающимся образования по основной или дополнительной образовательной программе, повлекших за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и образовательной организации.

22. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося по заявлению в письменной форме, так и по инициативе образовательной организации.

23. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ образовательной организации, изданный директором. Если с обучающимся, родителями (законными представителями) несовершеннолетнего заключен договор об образовании, приказ издается на основании внесения соответствующих изменений в такой договор.

24. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность, изменяются с даты издания приказа или с иной указанной в нем даты.

#### **VI. Прекращение образовательных отношений**

25. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из образовательной организации:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно по основаниям, установленным п.8 настоящего Положения.

26. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и образовательной организации, в том числе в случае ликвидации организации.

- досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед образовательной организацией.

27. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ образовательной организации об отчислении обучающегося из этой организации. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами образовательной организации, прекращаются с даты его отчисления из образовательной организации.

28. При досрочном прекращении образовательных отношений образовательная организация в трехдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося выдает отчисленному лицу справку об обучении