

Муниципальное казённое вечернее (сменное) общеобразовательное учреждение  
центр образования № 10

16 марта 2023 г.

№ 222

**ПРИКАЗ**  
г. Георгиевск

О формировании комиссии по организации приема в первый класс и утверждению графика приема заявлений и документов

В соответствии со статьей 55 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ, приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 30.08.2022 года №784 «О внесении изменений в порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 23.01.2023 года №47 «О внесении изменений в пункт 12 порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», в целях соблюдения гарантий прав граждан на образование

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать первоочередной прием документов детей в первый класс, проживающих на закрепленной территории за МКВСОУЦО № 10.
2. Сформировать комиссию по организации приема в первый класс на 2023-2024 учебный год в составе:  
Председатель комиссии – Зотова М.В., директора МКВСОУЦО № 10.  
Члены комиссии:  
Смирнова Е.В., заместитель директора по УВР;  
Рябов П.А., техник;  
Борисова О.Н., секретарь.
3. Прием заявлений о зачислении в первый класс проводить в период с 31 марта и по 5 сентября 2023 г.:
  - 3.1. Прием заявлений родителей (законных представителей) детей, зарегистрированных на закрепленной территории с 31 марта по 30 июня 2023 года;
  - 3.2. Прием заявлений родителей (законных представителей) детей, не зарегистрированных на закрепленной территории с 6 июля по 5 сентября 2023



года (при наличии свободных мест).

3.3. Право преимущественного приема в 1 класс имеют дети, братья и (или) сестры, проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства, и обучающиеся в МКВСОУЦО № 10.

3.4. Прием заявлений родителей (законных представителей) детей осуществлять на основании заключения психолого – медико – педагогической комиссии.

4. Назначить ответственными за прием документов и регистрацию заявлений родителей (законных представителей и лиц, их заменяющих) будущих первоклассников в электронном виде на портале Госуслуг техника Рябова П.А., за ведение «Журнала регистрации заявлений о приеме в 1 класс в МКВСОУЦО № 10 заместителя директора по УВР Смирнову Е.В.

5. При приеме детей в первый класс не допускать проведение испытаний, направленных на выявление уровня знаний ребенка по различным учебным дисциплинам, предметам.

6. При приеме документов ознакомить родителей (законных представителей) обучающихся с Уставом центра образования, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с «Положением о школьной одежде и внешнем виде учащихся», с «Правилами поведения учащихся в школе» с СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в школе, с образовательной программой начального общего образования.

7. Определить следующий регламент работы комиссии по приему документов для зачисления в 1 класс:

- ежедневно с 15.00ч. до 17.00ч.

8. Зачисление в 1 класс оформлять приказом в течение 3-х рабочих дней после завершения приёма заявлений.

9. Рябову П.А., технику своевременно размещать информацию по приему в 1 класс на официальном сайте школы.

10. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МКВСОУЦО № 10



М.В.Зотова